**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

об оказании услуг на организацию летнего отдыха и досуга детей

в детском лагере спорта и творчества «Ангасолка»

г. Иркутск                                                                                                   «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_  2022г.

Некоммерческая организация ЧУДПО Учебный центр «Эдельвейс» ДЛСиТ «Ангасолка», именуемый в дальнейшем **«Исполнитель»,**в лице директора Скаллера Григория Леонтьевича**,** действующей на основании **Устава** с одной стороны, и **Законный Представитель** **ребёнка** ФИО **(**Родителя/З.П**.)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, дата рожд. ребёнка)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
именуемый в дальнейшем **«Заказчик»**с другой стороны, совместно именуемые **«Стороны»**, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**
   1. **Исполнитель** в соответствии с настоящим договором обязуется оказать **Заказчику** услуги по организации летнего отдыха и досуга Ребенка в детском лагере спорта и творчества «Ангасолка» в течение 18 календарных дней, в сроки, указанные в путёвке.
   2. **Заказчик** обязуется произвести оплату за оказанные услуги ДЛСиТ «Ангасолка».
2. **Обязательства сторон**
   1. **«Исполнитель»** обязан:

**2.1.1.** Оказать в ДЛСиТ «Ангасолка» следующие услуги по организации отдыха и досуга детей:

— социально – бытовые; социально-медицинские; социально-педагогические; культурно-досуговые и спортивные (далее — **Услуги**).

**2.1.2**. Ознакомить **Заказчика** с Памяткой для родителей и детей по вопросам организации летнего отдыха в ДЛСиТ «Ангасолка» (далее – **Памятка**, **приложение №1**).

**2.2**. **«Заказчик»** обязуется:

**2.2.1.** Ознакомится с информацией по обеспечению безопасности, правилами поведения, распорядком дня.

**2.2.2**. Обеспечить доставку **Ребёнка** в определенное **Исполнителем** время, в первый день срока, указанного в путевке, к месту сбора и, после окончания сезона отдыха, забрать **Ребёнка** обратно.

**2.2.3.**  Подготовить **Ребенка** к поездке в ДЛСиТ «Ангасолка», ознакомив его с **Памяткой** для родителей и детей по вопросам организации летнего отдыха в ДЛСиТ «Ангасолка». (**Приложение №1**).

**2.2.4.** Обеспечить **Ребенка** на время пребывания в ДЛСиТ «Ангасолка» предметами личной гигиены, сезонной одеждой и необходимыми вещами, указанными в **пункте 2 Памятки (приложение №1).**

**2.2.5.** При наличии медицинских показаний к постоянному приему **Ребёнком** лекарственных средств, передать указанные средства врачу ДЛСиТ «Ангасолка» или медицинской сестре с приложением необходимых документов, определяющих порядок и время их приема.

**2.2.6.** Несет материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу ДЛСиТ «Ангасолка»  ребенком, направленным Заказчиком в ДЛСиТ «Ангасолка». Возмещение ущерба, производится Заказчиком на основании представленных Исполнителем актов о причиненном ущербе.

**2.3.** **Исполнитель** вправе:

**2.3.1.**В случае выявления противопоказаний для пребывания **Ребёнка**в ДЛСиТ «Ангасолка», отказать **Заказчику** в приобретении путевки в ДЛСиТ «Ангасолка».

**2.3.2.** Досрочно, в одностороннем порядке, расторгнуть настоящий договор в следующих случаях:

— в случае выявления у ребенка признаков респираторных заболеваний и повышенной температурой тела;

— выявления, в период пребывания **Ребёнка** в ДЛСиТ «Ангасолка» медицинских противопоказаний для продолжения пребывания.

   -отказ **Ребенка** соблюдать установленные в Лагере правила поведения.

   -отказ Ребёнка от участия в мероприятиях лагеря

**2.4.** **Заказчик** вправе:

**2.4.1**. Получать информацию от **Исполнителя** об отдыхе, здоровье **Ребёнка** в ДЛСиТ «Ангасолка».

**2.4.2.** Информировать **Исполнителя** о просьбах **Ребёнка**, связанных с отдыхом.

**2.4.3**. Проверять условия питания, проведения занятий и мероприятий во время пребывания ребенка в ЛАГЕРЕ по согласованию и в сопровождении ИСПОЛНИТЕЛЯ.

**2.4.4**. Высказывать свои пожелания воспитателю по поводу организации отдыха ребенка.

**2.4.5**. Досрочно забрать **Ребёнка** из ДЛСиТ «Ангасолка» по письменному заявлению **Заказчика** при этом договор считается расторгнутым по инициативе **Заказчика.**

**3.Стоимость оказания услуг и порядок расчета.**

**3.1.** Оплата по настоящему договору для участников \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ согласно Постановления Правительства Иркутской области № 484-пп от 25.09.2014г. Оплата производится Заказчиком по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет или путем внесения денежных средств в кассу **Исполнителя**, до получения путевки. Договор является договором оферты. Оплачивая стоимость путёвки клиент соглашается на обработку персональных данных и фото и видеосъёмку своего ребёнка на всех мероприятиях лагеря «Ангасолка» и публикацию в соц. сетях лагеря и на сайте в интернете, и даёт согласие на медицинское вмешательство, если таковое потребуется для оказания мед.помощи ребёнку в случае необходимости.

**3.2.** Обязательства **Заказчика** по оплате за предоставляемые услуги считаются исполненными в день поступления денежных средств на расчетный счет или в кассу **Исполнителя**.

**4. Ответственность сторон**

**4.1. Заказчик** несет ответственность за полноту и достоверность предоставленных документов необходимых для оформления путевки, также за ущерб, причиненный по вине ребенка.

**4.2. Исполнитель**несёт  ответственность за соблюдение условий настоящего договора и обеспечение безопасности в пределах, установленных настоящим договором и действующим законодательством РФ.

**4.3. Исполнитель** не несет ответственность за сохранность личных ценных вещей **Ребёнка** (драгоценности и т.д.) во время пребывания ребенка в ДЛСиТ «Ангасолка», не включенных в список вещей, необходимых **Ребёнку** во время отдыха.

**4.4.**За нарушение условий договора стороны несут ответственность в соответствии с нормами гражданского законодательства РФ.

**5. Порядок разрешения споров**

**5.1.** Споры и разногласия, возникающие по настоящему договору, разрешаются путем переговоров между сторонами.

**5.2.** В случае если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров между сторонами, они подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством РФ.

**6. Особые условия**

**6.**1. Стоимость неиспользованных дней путевки не возвращается:

 — при досрочном расторжении настоящего договора в случае отказа **Ребёнка** от соблюдения установленных в лагере правил поведения, предусмотренных **пунктом 4** **Памятки** для родителей и детей.

— при досрочном расторжении настоящего договора по основаниям, указанным в **пункте 2.4.5**.

**6.2.** В случае заболевания **Ребёнка** в период оказания ему услуг в ДЛСиТ «Ангасолка» или выявления, в период пребывания **Ребёнка** в ДЛСиТ «Ангасолка» медицинских противопоказаний для продолжения пребывания в лагере **Ребёнок** может отдохнуть в другие смены 2022 г. или 2023 г. в счёт неиспользованных дней путевки.

**7. Заключительные положения**

**7.1.** Договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение периода (сезона), указанного в путевке.

**7.2.**Настоящий Договор с приложением №1 (Памятка для родителей и детей) составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

**Юридические адреса и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:**  Некоммерческая организация ЧУДПО Учебный центр «Эдельвейс» 664022, г. Иркутск,  ул. Красных Мадьяр, 41, оф. 616 тел.: 73-22-53, 65-11-15, 89148870647  ИНН 3808119059 КПП 381101001  р/с 40703810700880000014  ПАО СКБ Приморья «Примсоцбанк» г. Владивосток к/с 30101810200000000803 БИК 040507803  Директор       \_\_\_\_\_\_\_//Г. Л. Скаллер М.П. | **Заказчик:**  **Наименование организации**  **ОГРН**  **ИНН/КПП**  **Реквизиты банка:**  **Должность**  **//**  (подпись) М.П. Расшифровка подписи |